

# Maintien du salaire

Suite à votre souscription à un contrat de prévoyance labellisé, vous pouvez **demander une prise en charge d'une partie de vos cotisations de maintien de salaire.**

Retrouvez les conditions et informations détaillées sur l'intranet: [Prévoyance maintien de salaire.](#)

## Remplissez facilement votre demande de Maintien de salaire en suivant ce tutoriel:

- ➔ 1. Sélectionner votre **Service/Direction** dans la liste déroulante
- ➔ 2. Indiquer le **nom de votre organisme**
- ➔ 3. Indiquer le **montant mensuel de votre adhésion**
- ➔ 4. Cocher la case afin d'indiquer comment **s'effectue votre prélèvement actuel**
- ➔ 5. Déposer les **documents justifiants votre situation, principalement votre attestation de votre organisme de maintien de salaire précisant les bénéficiaires et le montant mensuel (ou annuel) de l'adhésion**
- ➔ 6. Indiquer la **date de fin de prise en compte du document**
- ➔ 7. Cocher la case sur **l'exactitude de vos renseignements**
- ➔ 8. Cocher la case et préciser **si vous connaissez votre gestionnaire de carrière**

Si vous cocher **Oui**, la liste des gestionnaires s'affichera et **vous devrez sélectionner le votre**

- ➔ 9. Cliquer sur **Soumettre** pour valider votre demande

## DEMANDE DE PARTICIPATION AU MAINTIEN DE SALAIRE

Suite à votre souscription à un contrat de prévoyance labellisé, vous pouvez demander une prise en charge d'une partie de votre cotisation.

Retrouvez les règlements, conditions, types d'offres et informations détaillées sur la page intranet en cliquant sur :

[Participation au maintien de salaire](#)

### Demande de participation au maintien de salaire

Service/Direction

1

ACCUEIL SANS HEBERGEMENT

▼ **Maintien de salaire**

Une attestation de votre organisme de maintien de salaire précisant les bénéficiaires et le montant mensuel (ou annuel) doit obligatoirement être fournie en bas de cette page.

Nom de l'organisme

2

Montant mensuel de l'adhésion

3

Votre prélèvement s'effectue actuellement sur :

Salaire

4

Compte bancaire

Document(s)

Veillez déposer vos documents

5

Déposez vos fichiers ici ou cliquez pour les téléverser

Date de fin

6

DD/MM/YY

> Pourquoi une date de fin ?

Merci de fournir votre attestation de maintien de salaire labellisée précisant les bénéficiaires et le montant mensuel (ou annuel)

Tout changement dans l'adhésion en cours d'année devra être signalé au service RH.

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus

7

> Répartition des gestionnaires de carrières par service

Je connais mon gestionnaire de carrière :

Oui

8

Non

Soumettre

9

Révision #20

Créé 22 April 2022 11:40:38 par DEME Fatima

Mis à jour 30 September 2022 07:40:01 par GUETOVA Marina